

Notificación de Audiencia

Este documento se puede usar para avisarle a la otra parte que se celebrará una audiencia sobre una petición o moción que usted haya gestionado.

¡Escribir claramente en letra de molde!

Escriba el nombre del (de la) demandante. El (La) demandante es la persona protegida por la orden de protección contra la agresión sexual. Escriba la fecha de nacimiento del (de la) demandante donde corresponde.

Escriba el nombre del (de la) demandado(a). El (la) demandado(a) es la persona a ser refrenada por la orden de protección contra la agresión sexual. Escriba la fecha de nacimiento del (de la) demandado(a) donde corresponde.

Después de la palabra “Para”, escriba el nombre de la otra parte.

En la próxima línea, escriba su nombre en letra de molde y marque la casilla correcta que lo identifica si es usted el (la) demandado(a), demandante o alguien más gestionando en nombre del demandante”. En la próxima línea, escriba el nombre de su petición o moción, tal como “Moción para Modificar/Terminar la Orden de Protección Contra la Agresión Sexual”.

El (La) Actuario(a) llenará el resto de este documento.

Habrán que entregarle una copia de esta notificación de audiencia y su petición o moción a la otra parte, y se tendrá que registrar un Comprobante de Servicio, formulario WPF SA 4.020 con el (la) actuario(a) del tribunal durante o antes de la audiencia. Véase las instrucciones SAI-4.020.

La siguiente es una muestra de la Notificación de Audiencia:

Aviso: Tendrá que completar este formulario en inglés.

Court of Washington (Tribunal de Washington)		No. Notice of Hearing (Notificación de Audiencia) (NTHG) (Optional Use) (Uso opcional) <input type="checkbox"/> Clerk's Action Required (Se requiere la acción del (de la) Actuario(a) del Tribunal)
For (Para)		
_____ Petitioner (Protected Person) (Demandante[Persona protegida])	_____ DOB (Fecha de nacimiento)	
vs.		
_____ Respondent (Restrained Person) (Demandado(a)[Persona refrenada])	_____ DOB (Fecha de nacimiento)	

To: _____
(Para:)

A motion or petition has been filed by _____ [name], who is the
 respondent petitioner person filing on behalf of petitioner, for the following relief:

(Name of Petition or Motion)

(Una moción o petición ha sido registrada por _____ [nombre],
quien es el (la) demandado(a) demandante persona gestionando en nombre del (de la)
demandante, para el siguiente tipo de amparo legal:

[Nombre de la Petición o Moción]

A hearing will be held on _____ [date], at _____ a.m./p.m. at _____ [location] to determine whether the requested relief should be granted. **If You Do Not Appear, the Court May Enter an Order Granting All of the Relief Requested in the Petition or Motion.**

(Se celebrará una audiencia el _____ [fecha], a las _____ a.m./p.m. en _____ [lugar] para determinar si el amparo legal solicitado se debiera conceder. Si usted no comparece, el tribunal puede registrar una orden que conceda todos los tipos de amparo legal solicitados en la Petición o la Moción.)

Dated: _____
(Fechado:)

County Clerk
(Actuario(a) del Condado)

By: (Por:) _____
Deputy Clerk
(Delegado(a) del Actuario(a))

A copy of this document and the petition or motion must be served on the other party, and a Return of Service must be filed with the court clerk at or before the hearing.

(Habrá que entregarle una copia de este documento y la petición o moción a la otra parte, y se deberá registrar un Comprobante de Servicio con el (la) actuaria(o) del tribunal a más tardar el día de la audiencia.)